УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Луганской Народной Республики

от «23» декабря 2022 года № 855/22

**Порядок выдачи строительных материалов администрациями городов и/или районов Луганской Народной Республики**

1. Настоящий Порядок выдачи строительных материалов администрациями городов и/или районов Луганской Народной Республики (далее – Порядок) определяет механизм выдачи администрациями городов и/или районов Луганской Народной Республики (далее – администрации) строительных материалов, полученных безвозмездно от публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – строительные материалы), с целью передачи собственникам индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате проведения боевых действий (далее – ИЖД), для самостоятельного восстановления ИЖД.

2. С целью получения строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД собственники ИЖД предоставляют в администрацию по месту нахождения ИЖД следующие документы:

2.1. Заявление (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку).

2.2. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.3. Копии правоустанавливающих документов на ИЖД.

2.4. Копию акта обследования многоквартирного жилого дома / индивидуального (усадебного) жилого дома, выданного в соответствии с требованиями Порядка проведения обследования многоквартирных и индивидуальных (усадебных) жилых домов, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 27.07.2022 № 593/22 (далее – Порядок обследования), или же в случае проведения обследования соответствующих объектов до вступления в силу Порядка обследования – копию акта, содержащего данные о повреждении индивидуального (усадебного) жилого дома в результате обстрела (боевых действий), составленного комиссиями, уполномоченными действовавшим на момент составления такого акта законодательством Луганской Народной Республики.

Кроме копий, в администрацию также предъявляются для ознакомления оригиналы документов, указанных в подпунктах 2.2–2.3 пункта 2 настоящего Порядка.

3. В случае если ИЖД принадлежит на праве долевой собственности нескольким лицам, с целью получения строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД документы, указанные в подпунктах 2.1–2.4 пункта 2 настоящего Порядка предоставляются в администрацию всеми собственниками ИЖД.

4. Предоставить указанные в подпунктах 2.1–2.4 пункта 2 настоящего Порядка документы может как собственник лично, так и его законный представитель, представитель на основании нотариально удостоверенной доверенности, оформленной с учетом требований действующего законодательства.

В таком случае в администрацию дополнительно предоставляются заверенные представителем копии документов, удостоверяющих   
его полномочия, а также документов, удостоверяющих личность представителя,   
и одновременно предъявляются для ознакомления оригиналы этих документов.

5. Администрация рассматривает документы, указанные в подпунктах 2.1–2.4 пункта 2 настоящего Порядка, в течение 5 календарных дней с момента их получения и, в случае наличия оснований для отказа в выдаче строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД, лично собственнику (его представителю) вручает (при обращении в администрацию собственника (его представителя) оформленный письмом администрации письменный отказ в выдаче строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД (с указанием оснований отказа).

При отсутствии обращения собственника (его представителя)   
в администрацию в течение 15 календарных дней с момента истечения срока, указанного в абзаце 1 настоящего пункта, отказ в выдаче строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД направляется администрацией в течение 5 рабочих дней способом, позволяющим удостовериться в факте его получения лично собственником (его представителем).

Основаниями для отказа в выдаче строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД являются:

1) предоставление документов, указанных в подпунктах 2.1 – 2.4 пункта 2 настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) выявление в документах, указанных в подпунктах 2.1 – 2.4 пункта 2 настоящего Порядка, недостоверной информации;

3) предоставление документов, указанных в подпунктах 2.1 – 2.4 пункта 2 настоящего Порядка, оформленных с нарушением требований настоящего Порядка.

Отказ в выдаче строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД не препятствует повторному обращению собственника (его представителя) с заявлением в установленном порядке.

6. В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце 1 пункта 5 настоящего Порядка, постоянно действующая комиссия по выдаче строительных материалов, создаваемая при Администрации города и/или района (далее – Комиссия), в состав которой включаются представители соответствующей Администрации, осуществляет обследование ИЖД с целью составления дефектного акта согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – дефектный акт).

При проведении обследования ИЖД Комиссия осуществляет визуальный осмотр повреждений ИЖД, проводит фотофиксацию, а также заносит выявленные повреждения в дефектный акт. Помимо этого, в дефектный акт Комиссией заносятся наименования и количество необходимых для восстановления строительных материалов.

К работе Комиссии могут привлекаться представители предприятий, учреждений, организаций, собственники ИЖД (уполномоченные ими лица).

Состав Комиссии и положение, регламентирующее ее работу, утверждаются администрацией.

7. Собственник ИЖД уведомляется о проведении обследования не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения обследования посредством телефонной, факсимильной связи, нарочным – должностным лицом или иным доступным способом.

8. По результатам обследования ИЖД Комиссия составляет дефектный акт, в котором указываются сведения о наименовании и количестве строительных материалов, необходимых для восстановления ИЖД.

Дефектный акт подписывается всеми членами Комиссии и привлеченными к работе Комиссии лицами (при наличии), подпись председателя Комиссии заверяется печатью администрации.

Дефектный акт составляется в двух экземплярах, один из которых остается в администрации, а второй – в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется собственнику (его представителю) способом, позволяющим удостовериться в факте его получения.

9.Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня составления дефектного акта, на основании сведений, содержащихся в дефектном акте, а также с учетом фактического наличия в администрации строительных материалов, принимает решение о возможности/невозможности выдачи строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД собственнику.

Решение Комиссии оформляется протоколом. В случае принятия Комиссией решения о возможности выдачи строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД собственнику в решении указывается наименование и количество строительных материалов, подлежащих выдаче собственнику для самостоятельного восстановления ИЖД.

Основанием для принятия Комиссией решения о невозможности выдачи строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД собственнику является полное отсутствие у администрации строительных материалов, указанных в дефектном акте, а также не подтверждения дефектным актом необходимости в выдаче строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД.

10. В случае если Администрация располагает только частью от необходимых согласно дефектному акту материалов, указанное обстоятельство с предложением предоставления материалов, которые есть в наличии, доводится до сведения собственника (его представителя) способом, позволяющим удостовериться в факте такого уведомления, в течение 5 рабочих дней.

В случае письменного согласия собственника (его представителя) на получение части материалов Комиссией принимается решение о возможности частичной выдачи строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД. Указанное решение не лишает собственника права в дальнейшем повторно обратиться в Администрацию согласно требованиям настоящего Порядка.

Письменное согласие, указанное в абзаце втором настоящего пункта, должно быть предоставлено собственником (его представителем) в течение 5 рабочих дней. В ином случае собственник считается отказавшимся от получения материалов, что влечет за собой последствия, установленные пунктом 14 настоящего Порядка.

11. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о возможности/невозможности выдачи строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД собственнику на основании решения Комиссии принимает решение о выдаче/отказе в выдаче строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД собственнику, о чем незамедлительно (в тот же день) в письменном виде сообщается собственнику (его представителю).

12. Решение о выдаче/отказе в выдаче строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД собственнику администрация (при обращении в администрацию собственника (его представителя) вручает лично собственнику (его представителю).

При отсутствии обращения собственника (его представителя)  
в администрацию в течение 30 календарных дней со дня принятия решения   
о выдаче/отказе в выдаче строительных материалов для самостоятельного восстановления ИЖД собственнику, соответствующее решение направляется администрацией в течение 5 рабочих дней способом, позволяющим удостовериться в факте его получения лично собственником   
(его представителем).

13. Выдача строительных материалов собственникам ИЖД оформляется путем составления акта приема-передачи.

14. В случае отказа собственника ИЖД от получения строительных материалов или неполучения собственником (его представителем) строительных материалов в течение 15 календарных дней с момента направления собственнику решения администрации согласно пункту 11 настоящего Порядка строительные материалы подлежат выдаче другим собственникам согласно настоящему Порядку.

Указанное обстоятельство не лишает собственника права в дальнейшем повторно обратиться в Администрацию согласно требованиям настоящего Порядка.

15 Финансирование затрат на осуществление погрузочно-разгрузочных работ, доставку строительных материалов собственникам, осуществляется за счет денежных средств собственников.

Руководитель

Аппарата Правительства

Луганской Народной Республики А. И. Сумцов