|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлением Правительства Луганской Народной Республики  от «27» июля 2022 года № 595/22 |

**порядок**

**организации работ по доступу в жилье (жилое помещение, жилище) и другое владение лица, без получения согласия собственника**

1. Настоящий Порядок организации работ по доступу в жилье (жилое помещение, жилище) и другое владение лица без получения согласия собственника (далее – Порядок) определяет условия и последовательность действий при организации работ по доступу в жилье (жилое помещение, жилище) и другое владение лица (далее – помещение) в случаях, когда получение согласия собственника помещения невозможно в связи с его длительным отсутствием (не менее двадцати четырех часов) по месту нахождения имущества и невозможностью его информирования о необходимости предоставления доступа в помещение.

2. Длительность отсутствия собственника по месту нахождения имущества устанавливается администрацией города и/или района Луганской Народной Республики (далее – Администрация) по результатам опроса соседей, проживающих в примыкающих квартирах с таким собственником, а при их отсутствии – по результатам троекратного посещения, с интервалом не менее 6 часов, с составлением акта посещения в свободной форме.

3. Под примыкающими квартирами понимаются квартиры для целей настоящего Порядка, имеющие общие стены, а также расположенные непосредственно над и под соответствующей квартирой.

4. Обязательным условием осуществления доступа в помещение без согласия собственника (далее – доступ без согласия собственника) является объективная информация о том, что недопуск в данное помещение повлечет за собой опасность возникновения аварийных ситуаций, разрушение конструктивов строений, ухудшение качества либо невозможность предоставления коммунальных услуг.

5. После получения информации от Администрации о необходимости осуществления доступа без согласия собственника в помещение комиссией администрации по предупреждению и ликвидации аварий для предоставления доступа в жилье и другое владение лица, проведения в них осмотра и ликвидации аварий без получения согласия собственника (далее – Комиссия) принимается решение об осуществлении доступа без согласия собственника.

6. Решение об осуществлении доступа без согласия собственника, предусмотренное пунктом 5 настоящего Порядка, подлежит направлению в органы прокуратуры Луганской Народной Республики в целях получения согласования на осуществление доступа без согласия собственника.

7. При доступе без согласия собственника в помещение, а также в момент нарушения конструктивной целостности входной двери Комиссией обеспечивается непосредственное присутствие представителя территориального органа Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики в целях обеспечения охраны общественного порядка.

8. Проведение доступа без согласия собственника осуществляется в присутствии всех членов Комиссии, в том числе представителя территориального органа Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, а также с привлечением соседей (при наличии) и представителей жилищно-эксплуатационных организаций, о чем составляется соответствующий акт. В случае отсутствия соседей в акте выполняется соответствующая отметка.

9. Предоставление доступа в помещения, проведение в них осмотра и ликвидация аварий без получения согласия собственника осуществляются в следующем порядке:

1) обеспечение доступа в помещение путем нарушения конструктивной целостности входной двери;

2) восстановление конструктивной целостности входной двери, которая была повреждена во время доступа без согласия собственника, в течение рабочего дня после нарушения такой целостности;

3) проведение ремонтных и восстановительных работ в помещении.

10. Проведение работ по обеспечению доступа в помещение проводится представителями Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Луганской Народной Республики.

11. Выполнение работ по обеспечению восстановления конструктивной целостности входной двери осуществляется Администрацией.

12. На время проведения ремонтно-восстановительных работ в помещении, до момента восстановления конструктивной целостности входной двери, охрана объекта обеспечивается Администрацией.

13. После проведения ремонтно-восстановительных работ представитель территориального органа Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики в присутствии других членов Комиссии опечатывает помещение.

14. Во время осуществления доступа без согласия собственника на Администрацию возлагаются обязанности по сохранению имущественных ценностей внутри помещения вследствие осуществления доступа без согласия собственника.

15. В случае если в процессе осуществления доступа без согласия собственника в помещение указанному помещению и находящемуся в помещении имуществу был причинен ущерб, он компенсируется в порядке, утвержденном Правительством Луганской Народной Республики.

Руководитель

Аппарата Правительства

Луганской Народной Республики А. И. Сумцов