



ЛУГАНСКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА

ЗАКОН

О многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон определяет правовое положение, цели, предмет деятельности и функции многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:

1) государственная услуга, предоставляемая исполнительным органом государственной власти, органом государственного внебюджетного фонда, (далее – государственная услуга) – деятельность по реализации функций соответственно исполнительного органа государственной власти, государственного внебюджетного фонда (далее – органы, предоставляющие государственные услуги), которая осуществляется по запросам заявителей в пределах установленных нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики полномочий органов, предоставляющих государственные услуги;

2) заявитель – физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов Луганской Народной Республики и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие – осуществляемое в целях предоставления государственных и муниципальных

услуг взаимодействие по вопросам обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между органами, предоставляющими государственные услуги, органами, предоставляющими муниципальные услуги, иными государственными органами Луганской Народной Республики, многофункциональным центром;

4) многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) – созданное Правительством Луганской Народной Республики государственное учреждение, уполномоченное на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории Луганской Народной Республики в соответствии с соглашениями, заключенными между многофункциональным центром и органами, предоставляющими государственные услуги, и соглашениями, заключенными между многофункциональным центром и органами, предоставляющими муниципальные услуги (далее – соглашения о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии;

5) муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления, (далее – муниципальная услуга) – деятельность по реализации функций органа местного самоуправления (далее – орган, предоставляющий муниципальные услуги), которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики;

б) принцип «одного окна» – механизм предоставления государственной или муниципальной услуги после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги. Взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии.

Статья 3. Цели создания многофункционального центра

Многофункциональный центр создается в целях:

1) упрощения процедур получения юридическими и физическими лицами государственных и муниципальных услуг путем реализации

принципа «одного окна»;

2) сокращения сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) повышения комфортности получения юридическими и физическими лицами государственных и муниципальных услуг;

4) повышения удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг их качеством;

5) повышения информированности юридических и физических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;

6) противодействия коррупции, ликвидации рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

7) повышения эффективности форм межведомственного взаимодействия многофункционального центра с различными организациями, участвующими в оказании государственных и муниципальных услуг;

8) предоставления возможности юридическим и физическим лицам получения одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг;

9) организации информационного обмена данными между государственными органами Луганской Народной Республики, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными внебюджетными фондами и иными организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Статья 4. Правовое положение многофункционального центра

1. Организация деятельности многофункционального центра осуществляется уполномоченным Правительством Луганской Народной Республики исполнительным органом государственной власти.

2. Многофункциональный центр осуществляет свою деятельность непосредственно и через территориальные подразделения в городах и районах Луганской Народной Республики.

Статья 5. Полномочия Правительства Луганской Народной Республики в сфере осуществления государственной поддержки создания и деятельности многофункционального центра

Правительство Луганской Народной Республики:

1) создает многофункциональный центр и определяет стратегию его

деятельности и развития;

2) принимает нормативные правовые акты в сфере деятельности многофункционального центра;

3) разрабатывает, утверждает и реализует государственные программы, направленные на оптимизацию и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

4) разрабатывает и утверждает стандарт проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг многофункциональным центром;

5) утверждает перечень государственных услуг, а также муниципальных услуг, предоставляемых многофункциональным центром;

6) утверждает порядки предоставления государственных услуг и муниципальных услуг многофункциональным центром;

7) осуществляет мониторинг деятельности многофункционального центра;

8) участвует в обеспечении подготовки и дополнительного профессионального образования работников многофункционального центра;

9) осуществляет иные полномочия, установленные законами, другими нормативными правовыми актами.

Статья 6. Деятельность многофункционального центра

1. Предметом деятельности многофункционального центра является организация обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории Луганской Народной Республики.

2. Для достижения целей, указанных в статье 3 настоящего Закона, многофункциональный центр осуществляет следующие функции:

1) прием и заполнение запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг при наличии соглашений о взаимодействии;

2) представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

3) представление интересов органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при взаимодействии с заявителями;

4) информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг через многофункциональный

центр, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

5) заключение соглашений о взаимодействии;

6) выдача заявителям документов, полученных от органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг;

7) осуществление методической и консультационной поддержки территориальных подразделений многофункционального центра, находящихся на территории Луганской Народной Республики, по вопросам организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

8) организация обучения и повышения квалификации работников многофункционального центра;

9) подготовка предложений по совершенствованию системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории Луганской Народной Республики;

10) участие в подготовке перечней государственных и муниципальных услуг, предоставляемых многофункциональным центром;

11) мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории Луганской Народной Республики;

12) осуществление иных функций в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики и соглашениями о взаимодействии.

3. Многофункциональный центр имеет право осуществлять деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и в соответствии с указанными целями.

4. При реализации своих функций многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной или муниципальной услуги, и соглашениями о взаимодействии.

5. При реализации своих функций в соответствии с соглашениями о взаимодействии многофункциональный центр обязан:

1) предоставлять на основании запросов и обращений государственных органов и их территориальных органов, органов государственных

внебюджетных фондов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности многофункционального центра, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

2) обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

3) при приеме запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг и выдаче документов устанавливать личность заявителя на основании паспортного документа, удостоверяющего личность физического лица, проживающего на территории Луганской Народной Республики, или паспорта гражданина Украины, а также проверять соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;

4) осуществлять взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, органами, предоставляющими муниципальные услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии;

5) соблюдать требования соглашений о взаимодействии.

6. При реализации своих функций многофункциональный центр вправе запрашивать документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, а также получать от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, такие документы и информацию, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

7. Многофункциональный центр, его работники несут ответственность, установленную законодательством Луганской Народной Республики:

1) за полноту передаваемых органу, предоставляющему государственную услугу, или органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг и их соответствие передаваемым заявителем в многофункциональный центр сведениям, иных документов, принятых от заявителя;

2) за своевременную передачу органу, предоставляющему государственную услугу, органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг, иных сведений, документов и / или информации, принятых от заявителя, а

также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях многофункциональному центру органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу;

3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Луганской Народной Республики, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен законом.

8. Работники многофункционального центра при неисполнении либо при ненадлежащем исполнении своих служебных обязанностей в рамках реализации функций многофункционального центра, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, привлекаются к ответственности, в том числе установленной Уголовным кодексом Луганской Народной Республики и Кодексом Луганской Народной Республики об административных правонарушениях для должностных лиц.

9. Вред, причиненный физическим или юридическим лицам в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения многофункциональным центром или его работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Законом, другими законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами, возмещается в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Статья 7. Требования к соглашениям о взаимодействии

1. Требования к заключению соглашений о взаимодействии, а также примерная форма соглашения о взаимодействии утверждаются Правительством Луганской Народной Республики.

2. Соглашение о взаимодействии должно содержать:

- 1) наименование сторон соглашения о взаимодействии;
- 2) предмет соглашения о взаимодействии;
- 3) перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в многофункциональном центре;
- 4) права и обязанности органа, предоставляющего государственные услуги, и органа, предоставляющего муниципальные услуги;
- 5) права и обязанности многофункционального центра;
- 6) порядок информационного обмена, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;
- 7) ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 8) срок действия соглашения о взаимодействии;

9) материально-техническое и финансовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре;

10) иные функции многофункционального центра.

3. Соглашение о взаимодействии не может содержать положения, ограничивающие права и законные интересы заявителей или третьих лиц, а также возлагать на них дополнительные обязанности, не предусмотренные законодательством Луганской Народной Республики.

Статья 8. Информационная поддержка создания и деятельности многофункционального центра

Информационная поддержка создания и деятельности многофункционального центра осуществляется путем:

1) внедрения и последующего совершенствования автоматизированной информационной системы многофункционального центра в соответствии с требованиями законов, других нормативных правовых актов;

2) создания официального сайта многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) внедрения информационно-технологических решений и сервисов, направленных на повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг.

Статья 9. Заключительные и переходные положения

1. Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

2. Правительству Луганской Народной Республики в течение семи рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Закона обеспечить:

1) приведение нормативных правовых актов в соответствие настоящему Закону;

2) принятие нормативных правовых актов, направленных на реализацию положений настоящего Закона.

3. На время действия Закона Луганской Народной Республики от 30 апреля 2015 года № 21-П «Об организации деятельности органов местного самоуправления в переходной период» функции и полномочия органов местного самоуправления, предусмотренные настоящим Законом, осуществляют администрации городов и / или районов Луганской Народной Республики.

Глава
Луганской Народной Республики

Л.И. Пасечник

г. Луганск
17 августа 2022 года
№ 406-П