



## УКАЗ ГЛАВЫ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**Об утверждении Порядка организации работы по бронированию граждан Луганской Народной Республики, пребывающих в запасе Народной милиции Луганской Народной Республики, Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики, и работающих в исполнительных органах государственной власти, государственных органах Луганской Народной Республики, на предприятиях, в учреждениях и организациях**

В соответствии со статьей 60 Конституции Луганской Народной Республики, статьей 4 Закона Луганской Народной Республики от 13.02.2015 № 8-II «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Луганской Народной Республике» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по бронированию граждан Луганской Народной Республики, пребывающих в запасе Народной милиции Луганской Народной Республики, Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики, и работающих в исполнительных органах государственной власти, государственных органах Луганской Народной Республики, на предприятиях, в учреждениях и организациях.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его опубликования.

Глава  
Луганской Народной Республики

Л.И. Пасечник

Луганск

«24» января 2022 г.

№ УТ 22/01

УТВЕРЖДЕН

Указом Главы

Луганской Народной Республики

от «14» января 2022 г. № УТ-22/001

## ПОРЯДОК

**организации работы по бронированию граждан  
Луганской Народной Республики, пребывающих в запасе  
Народной милиции Луганской Народной Республики, Министерства  
государственной безопасности Луганской Народной Республики,  
и работающих в исполнительных органах государственной власти,  
государственных органах Луганской Народной Республики,  
на предприятиях, в учреждениях и организациях**

### І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации работы по бронированию граждан Луганской Народной Республики, пребывающих в запасе Народной милиции Луганской Народной Республики, Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики, и работающих в исполнительных органах государственной власти, государственных органах Луганской Народной Республики, на предприятиях, в учреждениях и организациях, (далее – Порядок) устанавливает основные положения по организации бронирования граждан Луганской Народной Республики, пребывающих в запасе Народной милиции Луганской Народной Республики, Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики, и работающих в исполнительных органах государственной власти, государственных органах Луганской Народной Республики, на предприятиях, в учреждениях и организациях, (далее – граждане, пребывающие в запасе).

1.2. Бронирование граждан, пребывающих в запасе, представляет собой комплекс мероприятий, направленных на обеспечение в период мобилизации и в военное время исполнительных органов государственной власти, государственных органов Луганской Народной Республики, предприятий, учреждений и организаций трудовыми ресурсами (руководителями, профессионалами, специалистами, техническими служащими, квалифицированными рабочими) путем заблаговременного и рационального распределения граждан, пребывающих в запасе, между Народной милицией Луганской Народной Республики, Министерством государственной безопасности Луганской Народной Республики и предприятиями, учреждениями, организациями.

Порядок бронирования граждан, пребывающих в запасе, утверждается Правительством Луганской Народной Республики.



1.3. Бронирование граждан, пребывающих в запасе, осуществляется в исполнительных органах государственной власти, государственных органах Луганской Народной Республики, а также на следующих предприятиях, в учреждениях и организациях, участвующих в мобилизационной подготовке в Луганской Народной Республике:

имеющих мобилизационные задания (заказы) на поставку продукции (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Народной милиции Луганской Народной Республики, других воинских формирований и органов, специальных формирований, государственных нужд Луганской Народной Республики, нужд административно-территориальных единиц Луганской Народной Республики и обеспечение жизнедеятельности населения (медицинское, транспортное обеспечение, услуги связи, производство социально значимых товаров, электро-, тепло-, газо-, водоснабжение и водоотведение);

осуществляющих на договорной (контрактной) основе деятельность в военное время в интересах обеспечения устойчивой работы исполнительных органов государственной власти, государственных органов Луганской Народной Республики;

осуществляющих деятельность по подготовке граждан по военно-учетным специальностям;

имеющих в своем составе аварийно-спасательные службы (формирования), созданные в соответствии с действующим законодательством;

осуществляющих виды деятельности, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороноспособности и безопасности Луганской Народной Республики.

Критерии отнесения предприятий, учреждений и организаций к категории имеющих стратегическое значение для обеспечения обороноспособности и безопасности Луганской Народной Республики, а также Перечень предприятий, учреждений и организаций, имеющих стратегическое значение для обеспечения обороноспособности и безопасности Луганской Народной Республики, утверждаются Главой Луганской Народной Республики.

1.4. Обеспечение организации работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, в Луганской Народной Республике осуществляется Межведомственной комиссией по вопросам бронирования граждан Луганской Народной Республики, формируемой указом Главы Луганской Народной Республики.

Положение о Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан Луганской Народной Республики утверждается Правительством Луганской Народной Республики.

1.5. Бронирование граждан, пребывающих в запасе, осуществляется по перечням должностей и профессий, утверждаемым Главой Луганской Народной Республики по представлению Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан Луганской Народной Республики.

Межведомственная комиссия по вопросам бронирования граждан Луганской Народной Республики имеет право ходатайствовать перед Главой Луганской Народной Республики о предоставлении в отдельных случаях

отсрочек от призыва в Народную милицию Луганской Народной Республики, другие воинские формирования и органы, специальные формирования на период мобилизации и на военное время гражданам или отдельным категориям граждан, не подпадающим под действие перечней должностей и профессий, в установленном законодательством Луганской Народной Республики порядке.

1.6. В обязательном порядке осуществляется бронирование граждан, пребывающих в запасе:

являющихся сотрудниками мобилизационных органов или мобилизационными работниками;

являющихся сотрудниками режимно-секретных подразделений или работниками, выполняющими обязанности по обеспечению режима секретности.

1.7. Забронированные граждане, пребывающие в запасе, освобождаются от: призыва на военную службу по мобилизации и последующих призывов в военное время на срок действия предоставленной отсрочки; военных сборов.

## **II. Система органов бронирования граждан, пребывающих в запасе**

2.1. В состав органов бронирования граждан, пребывающих в запасе, входят:

2.1.1. Межведомственная комиссия по вопросам бронирования граждан Луганской Народной Республики (далее – Комиссия).

2.1.2. Кадровые подразделения (работники), осуществляющие работу по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в исполнительных органах государственной власти, государственных органах Луганской Народной Республики.

2.1.3. Кадровые подразделения (работники), осуществляющие работу по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, на предприятиях, в учреждениях и организациях.

2.1.4. Военный комиссариат Луганской Народной Республики.

2.1.5. Министерство государственной безопасности Луганской Народной Республики.

2.2. Основными задачами органов, указанных в подпункте 2.1.2. пункта 2.1. Порядка, являются:

2.2.1. Ведение воинского учета и бронирование граждан, пребывающих в запасе.

2.2.2. Своевременное оформление и представление в соответствующие отделы Военного комиссариата Луганской Народной Республики документов, необходимых для предоставления отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время гражданам, пребывающим в запасе.

2.2.3. Выдача в установленном порядке забронированным гражданам, пребывающим в запасе, документов об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время.

2.2.4. Методическое руководство и организация работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, на предприятиях, отнесенных к их ведению.



2.2.5. Разработка проектов перечней должностей и профессий, указанных в пункте 1.5. настоящего Порядка, подготовка предложений по внесению изменений и / или дополнений в действующие перечни и представление их в Комиссию.

2.2.6. Представление в Комиссию в установленном порядке: предложений о предоставлении в отдельных случаях отсрочек от призыва по мобилизации и в военное время гражданам или отдельным категориям граждан, не подпадающим под действие перечней должностей и профессий;

отчетов о численности работающих и бронированных граждан, пребывающих в запасе;

доклада о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

предложений, направленных на совершенствование работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

2.2.7. Организация совместно с Военным комиссариатом Луганской Народной Республики профессионального обучения и повышения квалификации сотрудников кадровых подразделений, осуществляющих воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе.

2.2.8. Проведение анализа обеспеченности государственных органов, исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики и предприятий, отнесенных к их ведению, а также, в случае необходимости, предприятий, относящихся к сфере их ведения, трудовыми ресурсами (руководителями, профессионалами, специалистами, техническими служащими, квалифицированными рабочими) в период мобилизации и в военное время.

2.2.9. Разработка плана замены специалистов государственных органов, исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, призываемых на военную службу по мобилизации и в военное время.

2.2.10. Учет предприятий, учреждений и организаций, относящихся к ведению или сфере ведения соответствующих исполнительных органов государственной власти, государственных органов Луганской Народной Республики, которые осуществляют бронирование граждан, пребывающих в запасе.

2.3. Основными задачами органов, указанных в подпункте 2.1.3. пункта 2.1. Порядка, являются:

2.3.1. Ведение воинского учета и бронирование граждан, пребывающих в запасе.

2.3.2. Своевременное оформление и представление в соответствующие отделы Военного комиссариата Луганской Народной Республики документов, необходимых для предоставления отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время гражданам, пребывающим в запасе.

2.3.3. Выдача в установленном порядке бронированным гражданам, пребывающим в запасе, документов об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время.

2.3.4. Представление в исполнительные органы государственной власти, государственные органы Луганской Народной Республики, к ведению, сфере ведения которых относятся предприятия, учреждения и организации, предложений о:

внесении изменений (дополнений) в перечни должностей и профессий, указанные в пункте 1.5. Порядка;

предоставлении в отдельных случаях отсрочек от призыва по мобилизации и в военное время гражданам или отдельным категориям граждан, не подпадающим под действие перечней должностей и профессий.

2.3.5. Проведение анализа обеспеченности в период мобилизации и в военное время организаций трудовыми ресурсами из числа граждан, пребывающих в запасе, и разработка плана замены специалистов, призываемых на военную службу по мобилизации и в военное время.

2.3.6. Представление в установленном порядке отчетов о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, и доклада о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

2.4. Порядок представления отчетов о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, и доклада о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, устанавливается Правительством Луганской Народной Республики.

2.5. Военный комиссариат Луганской Народной Республики осуществляет:

2.5.1. Обеспечение организаций бланками документов, необходимых для оформления отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время.

2.5.2. Постановку граждан, подлежащих бронированию, на специальный воинский учет, предоставление им отсрочек от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время, а также освобождение от военных сборов.

2.5.3. Проверку в организациях состояния работы по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в установленном порядке.

2.6. Порядок организации работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе Министерства государственной безопасности Луганской Народной Республики, устанавливается Министерством государственной безопасности Луганской Народной Республики.