Информация о субсидиях

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки проведения отбора проектов предприятий | Заявки принимаются с 19.09.2022 по 23.09.2022 с  10-00 до 15-00 в бумажном виде, а также в электронном виде на флеш-носителе |
| Исполнительный орган государственной власти, осуществляющий прием заявок | Министерство промышленности и торговли Луганской Народной Республики (далее – Минпромторг ЛНР) г. Луганск, площадь Героев ВОв, 3а, кабинет 538,  тел. (0642) 58-59-06 |
| Цели предоставления субсидии | Субсидия предоставляется на следующие цели:  - пополнение оборотных средств;  - приобретение материалов, в том числе сырья и ресурсов, для выпуска промышленных партий продукции и ее комплектующих, опытных, опытно-промышленных партий, испытаний оборудования и технологии до запуска в серийное производство;  - восстановление и развитие промышленных предприятий; создание, развитие и восстановление промышленной и инженерной инфраструктуры (в том числе строительно-монтажные и подготовительные работы, проведение которых необходимо для реализации проекта предприятия);  - обучение персонала для получения необходимых допусков к производству (в объеме не более 1 % от суммы субсидии)  - выплата текущей заработной платы (в объеме  не более 30% от суммы субсидии);  - модернизация производства и приобретение технологического оборудования и/или вспомогательного оборудования, техники, машин и механизмов для обеспечения технологического процесса: монтаж, наладка и иные пуско-наладочные работы, обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;  - развитие системы технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений: дооснащение средствами измерений, испытательным и вспомогательным оборудованием испытательных лабораторий, осуществляющих исследования с целью подтверждения соответствия, определения показателей качества и безопасности продукции; приобретение исходных эталонов для развития эталонной базы, расширение и совершенствование эталонной базы.  Денежные средства, предоставленные получателю субсидии по соглашению о предоставлении субсидии, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта предприятия, указанные выше, и расходоваться в рамках сметы проекта предприятия. |
| Комплект документов на получение субсидии | 1. Заявка согласно Приложению № 1 к приказу Минпромторга ЛНР от 15.06.2022 № 107 «Об утверждении форм документов для предоставления субсидий  из Государственного бюджета Луганской Народной Республики субъектам деятельности в сфере промышленности» (с изменениями), далее - Приказ. 2. Проект предприятия на получение субсидии из Государственного бюджета ЛНР субъектами деятельности в сфере промышленности согласно Приложению № 2   к Приказу.   1. Копии правоустанавливающих документов:   - копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица (заверенная подписью и печатью заявителя);  - копия учредительных документов юридического лица (заверенные подписью и печатью заявителя);  - копия справки о взятии на учет плательщика налогов и сборов, заверенная в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики (форма № 4-УПН);  - копия выписки из Статистического реестра предприятий и организаций Государственного комитета статистики Луганской Народной Республики, заверенная  в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики;  - копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки;   1. Копии документов, подтверждающих полномочия лица, действующего от имени заявителя. 2. Обоснованный расчет размера денежных средств, запрашиваемых для предоставления субсидии. 3. Финансовая отчетность за 2 (два) года, предшествующих дате подачи заявки: форма 1 (баланс); форма 2 (отчет о финансовых результатах); форма 3 (отчет о движении денежных средств, при наличии), форма №1-т (месячная, отчет по труду) за январь-декабрь года, предшествующего дате подачи заявки; форма №1-т   за месяц, предшествующий дате подачи заявки; форма №5 (примечания к годовой финансовой отчетности, при наличии).   1. Справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам, выданную территориальным органом Государственного комитета налогов и сборов Луганской Народной Республики, выданную не ранее до 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки (в случае наличия задолженности – информационная справка о структуре задолженности, с указанием периода ее возникновения, в том числе информация об имеющейся отсрочке и/или рассрочке уплаты налогов, страховых взносов и обязательных платежей, штрафных (финансовых) санкций, пени. Акты сверки расчетов платежей с бюджетами за периоды возникновения задолженности, на последнюю отчетную дату). 2. Справка о структуре и стоимости обязательств (кредиторская задолженность).   Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту и актуальность представленных для участия в отборе документов несет должностное лицо, подписавшее заявку.  Все документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя (или лица его замещающего) и печатью. |
|  |
| Порядок подачи, возврата заявок | Заявитель может подать только одну заявку, за исключением случаев, когда заявка и прилагаемый пакет документов были возвращены для доработки.  Запрещается подача заявителем заявки по ранее финансируемому проекту, в рамках иных механизмов государственной поддержки, действующих на территории Луганской Народной Республики.  Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты начала рассмотрения заявки отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования проекта предприятия.  Заявитель имеет право перед подачей заявки на получение субсидии обратиться в Минпромторг ЛНР  за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки на получение субсидии и иных документов (тел. 58-67-41, 58-63-41). |
| Требования к претендентам на получение субсидии | Заявитель осуществляет деятельность, соответствующую классификации видов экономической деятельности КВЭД-2010 секции С, разделов 13-18, 20-33;   * заявитель является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Луганской Народной Республики в порядке, предусмотренном действующим законодательством Луганской Народной Республики; * учредительные документы заявителя соответствуют направлению деятельности по проекту предприятия; * заявитель не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет, задолженности по заработной плате перед работниками или имеющаяся задолженность не превышает 1 (один) год до даты подачи заявки; * заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Луганской Народной Республики. * срок реализации проекта предприятия – не более   3 (трех) лет;   * предельная сумма для предоставления субсидий   по заявке – до 100 млн руб.;   * срок достижения целевых показателей эффективности, с указанием периода, должен составлять не более 1 (одного) года после срока реализации проекта. |
| Критерии отбора проектов предприятий | 1. Рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции, потенциал импортозамещения. 2. Производственная обоснованность проекта предприятия. 3. Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта предприятия, технико-экономическое обоснование, финансовая состоятельность заявителя. 4. Развитие системы технического регулирования, обеспечения единства измерений, стандартизации и сертификации. |
| Условия перечисления субсидии | Субсидия перечисляется получателю субсидии  на счет открытый в Государственном казначействе Луганской Народной Республики или его территориальных органах.  Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке, предусмотренном законодательством Луганской Народной Республики.  Заявитель дает согласие на:  - предоставление квартальных и годовых отчетов о ходе реализации проекта предприятия и достижении целевых показателей эффективности использования субсидии по формам, утвержденным Приказом;  - обеспечение допуска на предприятие и возможность контроля рабочей группой Минпромторга ЛНР целевого использования средств субсидии и финансового состояния получателя субсидии;  - предоставление иных документов запрашиваемых Минпромторгом ЛНР.  В случае если получателем субсидии в срок, установленный проектом предприятия, средства субсидии не были использованы в полном объеме, остаток неиспользованных средств субсидии возвращается получателем субсидии в Государственный бюджет Луганской Народной Республики  в соответствии с требованиями законодательства Луганской Народной Республики.  Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляются в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.  Получатель субсидии ведет раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с нормами законодательства Луганской Народной Республики. |
| Мониторинг реализации проекта предприятия | Минпромторг ЛНР осуществляет мониторинг реализации проекта предприятия на протяжении всего хода реализации проекта предприятия до момента подписания акта о завершении проекта предприятия или до момента расторжения соглашения о предоставлении субсидии.  При проведении мониторинга осуществляется анализ следующей информации:  1) документов, предоставляемых получателем субсидии в составе квартального и годового отчета  (по формам, утвержденным Приказом);  2) материалов контрольных мероприятий.  Документы, входящие в состав отчетности, предоставляются в Минпромторг ЛНР на бумажном носителе, сформированные и заверенные надлежащим образом, а также в электронном виде.  В целях обеспечения мониторинга реализации проекта предприятия получатель субсидии:   1. допускает представителей Минпромторга ЛНР   по месту нахождения получателя субсидии и/или территории реализации проекта предприятия для осуществления контрольного мероприятия;  2) предоставляет Минпромторгу ЛНР все необходимые первичные, бухгалтерские и отчетные документы, подтверждающие использование средств субсидии и ход реализации проекта предприятия  при проведении контрольного мероприятия. |